

# CREATION D'ENTREPRISE

Mettre les chances de tout son côté pour réussir son projet entrepreneurial



## Objectifs

L'objectif de cette formation est de vous initier à tous les aspects de l'entrepreneuriat : commerciaux, financiers, juridiques et gestion d'entreprise

- Comprendre la méthodologie de la création d'une entreprise
- Acquérir les outils fondamentaux de tout entrepreneur
- Identifier les éléments clés de votre projet
- Evaluer vos compétences managériale et entrepreneuriale
- Valider la faisabilité de votre projet et mettre en place les actions adéquates



## Programme

### INTRODUCTION À L'ENTREPRENEURIAT

- L'adéquation Homme/Projet
- Les étapes de la création d'entreprise
- Trouver ou préciser son idée
- Le métier de chef d'entreprise/artisan
- Définir son offre

### INTRODUCTION MARKETING ET VENTE

- Les techniques de vente et négociation
- Le marketing mix
- Le positionnement mix
- La communication

### DISPOSITIFS D'AIDES À LA CRÉATION, REPRISE D'ENTREPRISE

- Les aides fiscales et sociales
- Les aides à l'embauche
- Les aides à l'innovation
- Les aides sectorielles ou locales
- Les concours à la création d'entreprise



## Modalités pratiques

**Prérequis:** toute personne ayant un projet entrepreneurial

**Durée :** 32 H (Intensif)

**Accompagnement :** consultants experts dans leur domaine, chefs d'entreprise

**Déroulement :** présentiel ou distanciel ou mixte

**Evaluation :** test d'évaluation avant la formation + tests et quizz réalisés tout au long de la formation

**Certification :** SIGMUND

**Tarification :** 2 000 € HT

**Eligibilité :** dispositif formation professionnelle

### INTRODUCTION AUX STATUTS JURIDIQUES

- Les différentes formes juridiques (SARL, EURL, SAS, SASU et l'EI avec un focus sur la micro-entreprise)
- Les différents régimes sociaux et fiscaux

### INTRODUCTION AU PRÉVISIONNEL FINANCIER

- Le plan de financement
- Le compte de résultat
- Le plan de trésorerie
- L'organisation administrative et comptable d'une entreprise

### INTRODUCTION AU BUSINESS PLAN

- La structure et la trame
- Les points clés de la rédaction
- Etablir un business plan simplifié
- Savoir présenter son projet en quelques minutes

